

# 2025학년도 주거안정장학금 지급요청서 작성 방법

※ 지급요청서 미작성 시, 장학금 지급 불가

※ 제출 전 잠깐

2025년 지급요청서 제출 기한은  
소속학교 일정에 따라 상이할 수 있으므로  
반드시 소속대학 제출 마감일을 확인하세요.



한국장학재단 상담센터: 1599-2000

# 1

## 한국장학재단 홈페이지 접속

누리집안내지도 | 화면크기 | Language

통합검색 | 나의 KOSAF

장학금 ^ 학자금대출 ▾ 인재육성 ▾ 기부 [ ] 기숙사 ▾ 고졸만JOB [ ] 고객센터 ▾ 재단소개 ▾ 정보공개 ▾

장학금 한눈에 보기  
학자금 지원구간  
소득연계형 국가장학금  
국가근로 및 취업연계 장학금  
국가우수 장학금  
**주거안정장학금**  
복권기금 꿈사다리 장학사업  
기부장학금  
장학금신청  
증명서발급  
학자금 중복지원방지

주거안정장학금 >

소개 >	신청하기 >	신청현황 >
장학생 서약서 제출 >	<b>지급요청서 작성 &gt;</b>	지급요청서 승인현황 >
수혜내역 >	공지사항 >	

홈페이지 > 장학금 > 소득연계형 국가장학금 > 주거안정장학금

- 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 접속 후 로그인
- 상단의 메뉴에서 장학금(①) > 주거안정장학금 (②) > 지급요청서 작성 클릭(③)

### 3

## 지급요청서 작성

이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

testportal.kosaf.go.kr 내용:  
주거안정장학금 장학생 서약서를 먼저 제출하세요.

확인

누리집안내지도 | 화면크기 | Language

통합검색 | 나의 KOSAF

장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기부 | 기숙사 | 고졸만JOB | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

장학금 | 주거안정장학금 | 주거안정장학금 | 지급요청서 작성

### 지급요청서 작성

※ 주거안정장학생은 지급요청서 작성 전 반드시 장학생 서약서를 제출해야 합니다(학기별 1회)

#### ○ 지급요청서 작성

년도	학기	지급요청서 작성
2025	1	주거안정장학금 장학생 서약서를 먼저 제출하세요.

※ 해당하는 기간의 '지급요청서 작성' 버튼을 클릭하여 진행하세요

정부기관 + 관련기관 +

한국장학재단

## 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 작성

- 장학생 서약서를 미리 작성하지 않았다면 [주거안정장학금 서약서를 먼저 제출하세요] 라는 팝업( ① )이 뜨며, 지급요청서 작성 진행 불가

\* 장학생 서약서 제출 방법: 장학금>주거안정장학금>장학생서약서 제출

# 3

## 지급요청서 작성

누리집안내지도 | 화면크기 | Language

통합검색 | 나의 KOSAF

푸른동대 한국장학재단 *다시 희망을! 새로 준비하라*

장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기부 | 기숙사 | 고졸만JOB | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

장학금 | 주거안정장학금 | 주거안정장학금 | 지급요청서 작성

### 지급요청서 작성

※ 주거안정장학생은 지급요청서 작성 전 반드시 장학생 서약서를 제출해야 합니다(학기별 1회)

○ 지급요청서 작성

년도	학기	지급요청서 작성
2025	1	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">1</span> 지급요청서 작성  <a href="#">지급요청서 작성 &gt;</a> </div>

※ 해당하는 기간의 '지급요청서 작성' 버튼을 클릭하여 진행하세요

정부기관 + 관련기관 +

푸른동대 한국장학재단

## 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 작성

- 장학생 서약서를 작성 하였다면 선발된 연도 및 학기의 [지급요청서 작성 >](#) 버튼 클릭(①)

### 3

## 지급요청서 작성

지급 **②**

testportal.kosaf.go.kr 내용:  
상단의 주의사항을 읽고 확인해야 지출정보를 입력할 수 있습니다.

①  확인함

○ 장학생

1. 본인은 한국장학재단 주거안정장학금의 지원목적이나 용도와 동일한 사유를 근거로 국가 및 지방자치단체에서 지원하는 주거 관련 지원금 등(국토교통부 청년 주거급여분리지급, 청년월세 한시 지원사업 및 지자체 자체 월세 지원사업 등 각종 주거지원 사업)을 중복하여 청구하거나 지원받지 않겠음을 서약하며 중복 수혜가 발생하는 경우 공공재정환수법에 따른 부정청구 등에 해당할 수 있음을 확인합니다.

2. 본인은 지급요청서에 작성한 지출 건을 입증할 수 있는 서류\*를 장학금 지급일로부터 5년간 보관하고, 대학이 소명을 요청하는 경우 즉시 해당 서류를 제출하여 소명하겠습니다.

\*계약서, 영수증, 입금내역, 납부내역 등

## 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 작성

- 중복수혜 관련 공공재정환수법 등 내용을 확인하고, 확인함에 체크 ( **①** )
- 확인함에 체크하지 않고 지급요청서 작성을 위해 하단의 검색 버튼을 누르면 [상단의 주의사항을 읽고 확인해야 지출정보를 입력할 수 있습니다] 라는 내용의 팝업(**②**)이 뜨며 지급요청서 작성 불가

# 3 지급요청서 작성

지출정보 입력

구분	내용
임차비용	임차료 주택, 고시원, 오피스텔 등 임차료(월세 등) 비용
	임차보증금 주택, 고시원, 오피스텔 등 임차보증금. 단, 보증금의 4%를 월 환산하여 인정 (예. 보증금 1,000만원인 경우, 1,000만원*0.04/12=33,000원 인정)
	임차료 선급금 임대자기간 중 1개월을 초과하는 기간의 임차료를 미리 지급하는 경우(선급), 총 금액 입력 후 개월 수에 선급개월 수 입력 필요 (예. 1학기 기숙사비 80만원 지급한 경우, 총 금액 80만원, 개월 수 4 입력하면 월 20만원 자동계산)
이자비용	전월세보증금대출 은행 등 금융기관에서 전세 또는 월세 보증금을 대출한 경우, 보증금 대출에 대한 이자비용 금액 (전월세보증금대출 이자상환액, 원금 제외) 단, 임차보증금과 중복지원 불가
	월세대출 은행 등 금융기관에서 월세자금을 대출한 경우, 월세 대출에 대한 이자비용 금액 (월세대출 이자상환액, 원금 제외)
	주택 마련 대출 은행 등 금융기관에서 주택을 담보로 구입한 경우, 대출에 대한 이자비용 (주택 저당 차입금 이자상환액)
수선유지비	수선재료구입비 벽지, 장판, 번기, 욕조, 수도관, 가스배관, 창문, 방충망, 방범창 등 당월 지출한 수선 재료 구입 비용
	설비수리 서비스 이용료 전기·가스·방수·도배공사 등 공비 및 보일러·에어컨 설치비 등 당월 지출한 서비스비용(제품 구입비 불가)
수도광열비	물공급비용 상하수도, 공동수도, 급탕비 등으로 당월 지출한 비용
	연료비 전기·도시가스·LPG·등유·연탄·경유등에 당월 지출한 비용
공동주택관리비	공동주택관리비 주택, 아파트 등의 공동주택 관리비로 당월 지출한 비용
	관리비 선급금 1개월을 초과하는 기간의 공동주택관리비를 미리 지급하는 경우(선급), 총 금액 입력 후 개월 수에 선급개월 수 입력 필요 (예. 12개월분으로 120만원 지급한 경우, 총 금액 120만원, 개월 수 12 입력하면 월 10만원 자동계산)

※ 지출내역은 해당 월에 실제로 지출이 발생한 내역을 작성합니다. (예. 3월 청구서를 5월에 지출한 경우, 5월 지급요청서에 작성)  
 단, 임차보증금, 임차료선급금, 관리비선급금과 같이 과거에 일괄지출한 경우에는 과거날짜로 작성 가능합니다.  
 (예. 2월 11에 1학기 기숙사비를 지급한 경우, 4월, 5월, 6월 지급요청서에 2월 11일을 지출일로 작성)

검색조건(연도학기) | 2025 | 년 1 | 선택 | 검색 >

※ 선발된 학기의 첫 달(3월, 9월)은 지급요청서를 작성하지 않습니다.

## 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 작성

- 지출정보 입력 표와 하단의 작성안내 사항을 확인(①) 후, 검색조건에 작성할 월\*을 선택(②)하고 검색버튼(③) 클릭
- 지출이 발생한 월에 지급요청서 작성(지출일 기준), 임차보증금과 선급금만 과거날짜 작성 가능. 기숙사비 입력방법 등은 표 참조.
- \* 3월, 9월분은 정액지급이므로 검색 불가, 계절학기 수강시에만 7~8월, 1~2월 작성 가능
- \*\* 지나간 달에 대해서만 작성 (4월분은 5월부터, 10월 분은 11월 부터) 가능하고, 학기 마지막 월인 8월, 2월은 작성당일까지 작성 가능(단, 지급요청서 승인 및 지급일정과 관련된 사항은 대학마다 상이할 수 있음)

# 4

## 지급요청서 제출

◦ 지급요청서 작성

연도	학기	월	지출항목			지출처	지출일시	지출방법	지출금액	인정금액	
			대분류	상세분류	개월						
2025	1	04	임차비용	임차료 선급금	5	임대인 홍길동	2025-04-07 11:00	계좌이체	500000 원	100000 원	삭제 >
2025	1	04	이자비용	월세대출		임대인 홍길동	2025-04-04 11:11	현금지출	50000 원	50000 원	삭제 >
2025	1	04	수선유지비	수선재료구입비		오오마트	2025-04-16 11:11	카드결제	30000 원	30000 원	삭제 >
2025	1	04	공동주택관리비	공동주택관리비		임대인 홍길동	2025-04-10 11:11	현금지출	5000 원	5000 원	삭제 >

1 추가 >

3 선택하세요!

인증이 필요한 서비스입니다.

공동인증서 (구 공인인증서)   금융인증서   간편인증서

2025년 05월 07일  
요청인  
2 제출 >

인정금액 합계 : 185,000원  
(※ 인정금액 중 대학이 지급승인한 건에 대해 20만원 한도 내 지급됩니다)

### 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 작성

- 대분류, 상세분류, 개월(선급금일 경우), 지출처, 지출일시, 지출방법, 지출금액 입력하면, 인정금액과 인정금액 합계 자동 계산  
\* 선급금일 경우 개월란을 입력하면 1월분 자동 계산, 임차보증금은 보증금\*0.04/12개월로 자동 1개월 분 환산되어 계산됨
- 새로운 행 입력 시 추가 버튼 클릭(1), 모든 지출항목 입력 완료 후 제출(2). 전자서명방식 중 1개를 택하여 진행(3)

# 4

## 지급요청서 승인현황 확인

누리집안내지도 | 화면크기 | Language

포항공과대학교 한국장학재단

다시 대학으로! 새로운 주인이 오네

통합검색 | 나의 KOSAF

장학금 | 학자금대출 | 인재육성 | 기부 | 기숙사 | 고졸만JOB | 고객센터 | 재단소개 | 정보공개

장학금 한눈에 보기

학자금 지원구간

소득연계형 국가장학금

국가근로 및 취업연계 장학금

국가우수 장학금

주거안정장학금

복권기금 꿈사다리 장학사업

기부장학금

장학금신청

증명서발급

학자금 중복지원방지

### 주거안정장학금 >

소개 >	신청하기 >	신청현황 >
장학생 서약서 제출 >	지급요청서 작성 >	지급요청서 승인현황 >
수혜내역 >	공지사항 >	

## 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 승인현황

- 장학금(1) > 주거안정장학금(2) > 지급요청서 승인현황(3)  
클릭하여 지급요청서 승인현황 화면으로 이동

# 4

## 지급요청서 승인현황 확인

### 지급요청서 승인현황

○ 지급요청서 승인현황

검색조건(연도, 학기)		2025	년	1	학기	5월	<a href="#">검색 &gt;</a>									
선택	연도	학기	월	지출항목			지출처	지출일시	지출방법	지출금액	인정금액	제출일자	지급제외여부	반려/거절사유	승인현황	
				대분류	상세분류	개월										
<input type="checkbox"/>	2025	1	202505	임차비용	임차료1		임대인 김동욱	20250527	23:37	계좌이체	300,000	200,000	20250607	N		전체승인
<input type="checkbox"/>	2025	1	202505	임차비용	임차보증금		임대인 홍길동	20250204	11:15	계좌이체	150,000,000	200,000	20250607	N		전체승인

※ 승인현황이 '제출완료'인 경우만 제출취소 할 수 있습니다(대학 승인완료 이후, 제출취소 불가)

※ 실제 장학금 지급은 소속대학의 지급 일정에 따라 상이합니다

[제출취소 >](#)

승인금액 합계 : 200,000원

(※ 인정금액 중 대학이 지급승인한 건에 대해 20만원 한도 내 지급됩니다)

## 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 승인현황

- 승인현황(①)은 미제출, 제출완료, 전체승인, 일부승인, 대학반려, 지급거절로 나뉨.

\* 미제출: 지급요청서를 제출하지 않은 경우

제출완료: 제출완료 후 대학이 승인여부 결정 전인 경우, **제출취소 후 재작성 가능**

전체승인: 제출된 지급요청서 전체에 대해 대학이 승인한 경우

일부승인: 제출된 지급요청서에 대해 일부 항목이 지급제외(지급제외여부 Y값) 된 경우

대학반려: 지급요청서 수정이 필요하여 대학이 반려시킨 경우, 제출취소 없이 **재작성 가능**

지급거절: 지급요청서 내역에 대하여 대학이 지급거절한 경우

- 반려/거절사유를 교직원이 입력한 경우 확인 가능(②)

# 4

## 지급요청서 승인현황 확인

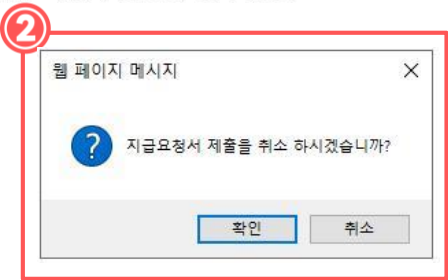
### 지급요청서 승인현황

○ 지급요청서 승인현황

검색조건(연도, 학기)				2025	년	1	학기	4월	검색 >						
선택	연도	학기	월	지출항목			지출처	지출일시		지출방법	지출금액	인정금액	제출일자	지급제외여부	승인현황
				대분류	상세분류	개월		시	분						
<input type="checkbox"/>	2025	1	202504	임차비용	임차료		임대인 흥길동	20250428	10:57	현금지출	50000	50000		N	제출완료

※ 승인현황이 '제출완료'인 경우만 제출취소 할 수 있습니다(대학 승인완료 이후, 제출취소 불가)

※ 실제 장학금 지급은 소속대학의 지급 일정에 따라 상이합니다



승인금액 합계 : 0원  
에 대해 20만원 한도 내 지급됩니다)

### 주거안정장학금 > 주거안정장학금 소개 > 지급요청서 승인현황

- 승인현황이 '제출완료' (지급요청서 제출 후 대학승인 전) 일 때, 학생은 제출 취소(①) 클릭, 지급요청서 제출 취소 확인(②) 및 전자서명(③) 후 지급요청서 재작성 가능.