



「산학협력 프로젝트」 모집 공고



대구가톨릭대학교 첨단산업인재양성「AX로보틱스부트캠프사업단」에서 수행하는 『지역 기업 문제 해결 산학협력 프로젝트』를 아래와 같이 공고하오니 지역 기업의 많은 참여 바랍니다.

2026년 9월 14일

AX로보틱스부트캠프사업단 단장

1 지원개요

① 사업목적 및 분야

- 목적: (산학협력) 우리 대학의 보유 자원 (인력·기술·장비 등)을 활용하여 연구 인력 확보가 어려운 중소기업의 제품화 및 사업화를 위한 기술 및 제품 개발 지원
- 분야: AX 로봇 관련 주제 전 분야

② 지원대상

- 기업: 사업공고일 기준 경북 지역 내 본사, 지사 및 연구소 소재 기업
* 사업자등록증 기준 본사, 공장, 연구소, 지사가 경북 지역 내 소재

③ 모집공고 및 신청기간

- 공고기간: 2026. 9. 14.(월) ~ 9. 30.(수) 23:59까지
- 신청기간: 2026. 9. 21.(월) ~ 9. 30.(수) 23:59까지

④ 지원사업 수행 기간

- 2026. 10. 20.(화) ~ 2027. 1. 15.(금)

⑤ 지원규모

- 기업당 15,000,000원 내외
- 지원 수는 총예산 범위 내에서 평가위원회 심사로 결정

지원규모	건당 최대 지원금액*	기업 대응투자금**
4건 내외	15,000,000원	총사업비의 25% 이상 (현금 10%, 현물 15%)

* 지원 금액 : 부가세 포함된 금액임

2 지원분야 및 내용

① 지원 분야: AX로봇 관련 전 분야의 기술개발, 제품화 지원

② 지원대상

○ 산학협력 프로젝트 수행을 위한 연구개발비

※ 「국가연구개발혁신법 시행령」 제20조 제1항에 따른 ‘연구개발비 사용용도’에 준함 (향후 「국가연구개발혁신법 시행령」 개정 시, 개정된 내용 자동 적용)
※ 단, 간접비는 산학협력 프로젝트에서 별도 편성 불가하며, 연구수당은 사업성과 및 사업 운영에 기여한 자에 대해 지급하는 성과급과 중복으로 지급 불가

명칭	지원내용	지원금액	선정 목표
대학 기술 활용 지역 기업 문제 해결 산학 협력 프로젝트	▶ AX로봇 관련 주제 전 분야의 기술개발, 제품화 지원 ▶ 필수 사항 1. 대구가톨릭대학교 동계 표준현장실습 이행 (1명 이상, 1개월(4주)) 2. 성과보고회 (2027년 2월 예정) 참석 ▶ 선택 사항(택 1) 1. 국내외 인증 획득 1건 이상 (SW등록, 특허출원 등 지식 재산권화) (우대)특허 출원 및 기술 이전 계획 기업, 발명자에 기업명과 AX로보틱스부트캠프사업단 필수 등록 2. 국내외 학회 논문 발표 등 1건 이상 ▶ 지원사항 - 연구재료비: 개발 부품, 시약, 시료 구매비 등 개발에 필요한 재료성 경비 ※ PC(부품), 시험 장비나 기자재 구매 불가 - 위탁개발비: 개발, 제품화와 관련된 인건비성 H/W, S/W 설계 비용 ※ 지원금의 20% 이내 - 연구활동비: 국내외 특허, SW 등록 및 인증 획득, 논문 발표에 따른 등록비 ※ 학생 발표 우선, 건당 1건	15,000,000원 (최대)	4건 내외

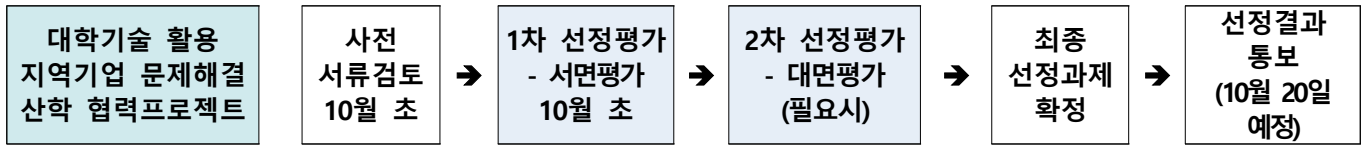
NO	구분	설명
1	학생 인건비	학생연구자에게 지급하는 인건비
2	연구장비·시설비	연구를 위한 장비/공간에 쓰는 돈
3	연구재료비	연구에 필요한 재료나 시제품 제작 비용
4	위탁연구비	과제 일부를 다른 기관에 맡길 때 주는 돈
5	국제공동연구비	해외 기관과 공동연구할 때 주는 돈
6	연구개발부담비	국가 연구기관이 기본사업 수행 시 부담하는 비용
7	연구활동비(세부 항목 별도 설명)	연구 수행에 필요한 각종 운영비
8	연구수당	연구자에게 주는 장려금
9	보안수당	보안과제 수행 시 별도 장려금

* 연구활동비 세부 항목

세부항목	쉬운설명	예시
지식재산 활동비	특허·기술 조사/전략	특허 검색, 기술분석
외부 전문가 활용비	외부 기술/전문가 활용	자문비, 기술도입
회의비	회의·세미나 관련	회의장 임차, 숙기, 통역
출장비	국내외 출장	교통, 숙박
연구실 운영비	사무/소모품/환경유지	문구류, 냉난방, 청소
교육·학회비	연구자 교육·학회	학회 참가, 훈련비
해외연구자 유치	외국인 연구자 초청	체재비, 장려금
사업관리비	기획, 자문	관리 자문비, 관리 용역
클라우드 이용료	클라우드 서비스	서버 이용료
기타비용	인쇄, 복사, 택배 등	논문 게재료, 문헌구입, 택배비
일용직 활용비	단기 인력 인건비	실험 도우미 등

3 평가 기준

① 선정절차



※ 전체 일정은 변경될 수 있음.

② 선정방법

구 분	내 용	비 고
사전 서류검토	- 지원서류 제출 여부 확인 - 참여 제한 및 신청기업 제출서류 적격성 검토	
1차 선정평가 (서면평가)	- 산학협력 프로젝트 평가위원회 개최 - 신청서류를 토대로 수행 계획 및 적합성 검토	1.5배수 내외 선정
2차 선정평가 (대면평가)	- 산학협력 프로젝트 평가위원회 개최, - 신청서류, 1차 평가의견을 토대로 지원 적합성 평가	서면평가
선정결과 통보	- 지원여부 심의 결과 통보 (접수 메일로 회신)	

※ 선정평가의 경우 지원기업이 2배수 이하일 경우 1, 2차 통합하여 2차 평가로 진행할 수 있음.

③ 사전 서류 검토

- 참여 제한 및 지원 자격 부합성 (경북 지역) 등 지원 제외 대상 여부 및 지원 서류 미비 등 검토

④ 1차 선정평가 (서면) 기준

- 신청 서류를 토대로 프로젝트 수행 계획 및 지원 적합성 검토
- 산학연 전문가 (교내 및 외부) 총 3인 내외의 전문가 평가위원회를 구성하여 심사 진행

⑤ 2차 선정평가 (대면) 기준

- 지원 대상 선정
: 서류 평가 통과 기업을 대상으로 심사 항목에 따라 평가하여 선정
- 산학연 전문가 (교내 및 외부) 총 3인 내외의 전문가 평가위원회를 구성하여 발표 및 면접 심사 진행

- 종합 평점 70점 이상인 과제를 “지원 가능”, 70점 미만인 과제를 “지원 제외” 로 구분
- ※ 70점 이상인 경우에도 총지원 예산 범위 내에서 평가점수가 높은 순위에 따라 우선 지원되어, 지원 대상에서 제외될 수 있음.
- ※ 선정기업의 중도 포기, 지원 결격사유 등으로 사업 추진이 어려울 경우를 대비하여 선정기업 외 70점 이상인 기업 중 후보 기업 선정 가능
- ※ 평점이 동점일 경우, 경북 지역 (사업자등록증 기준*) 내 소재 기업 우대
 - * 본사, 공장, 연구소, 지사가 경북 지역 내 소재

평가항목	평 가 내 용	배점
수행 계획 충실성	■ 프로젝트 목표 명확성 ■ 프로젝트 추진계획의 구체성	30
수행 프로젝트의 창의성	■ 프로젝트 목표의 도전성 ■ 목표 및 방법의 창의성·혁신성	10
수행 능력	■ 책임자, 수행기관과 인력의 제품개발 역량 ■ 대학과 기업의 체계적인 협업/역할 분담	30
성과 및 활용 가능성	■ 파급효과 ■ 결과 활용 방안	30
합 계		100

※ 평가 항목 및 배점은 상황에 따라 변동될 수 있음.

4 추진절차 및 일정(안)



※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음.

5 신청서 접수

○ 신청 방법 및 문의처 (신청서는 메일로만 접수함)

담당자
• 대구가톨릭대학교 AX로보틱스부트캠프사업단 - 담당자: 소경주 - 문의처: 053-859-4382, 이메일 : axrbc@cu.ac.kr

○ 제출 서류

No	제출 서류	제출 부수
1	신청서 및 수행계획서	1부
2	개인(신용)정보 수집·이용·제공에 대한 동의서	각 1부
3	청렴 · 성실 의무이행 서약서	1부
4	재무제표 (최근 3개년, 23년~25년)	1부
5	4대 보험 사업장가입자 명부 (25년 12월 31일 자 기준)	1부
6	국세 및 지방세 납부증명서	각 1부
7	사업자등록증, 법인 등기부등본 (해당 시)	각 1부

※ 제출 서류와 별개로 평가위원회 요청에 따라 추가 자료를 요청할 수 있음.

※ 신청 구비서류가 미비할 경우 평가 대상에서 제외될 수 있음.

6 유의사항

- 신청서 및 첨부서류 일절 반환하지 않음.
- 신청서 등 제출 서류에 허위 사실을 기재하거나 각종 증빙자료를 조작한 경우 지원금 일체 반납해야 함.

7 지원제외

1. 프로젝트 신청서 등 신청·선정에 필요한 서류를 허위로 작성하여 제출한 경우
2. 정부 및 기관으로부터 사업 제재 중이거나, 의무사항(보고서 제출, 기술료(납부계획서)/정산금/환수금 납부 등) 불이행 중인 경우
3. 다음 각 호의 사항 중 1개 이상에 해당할 경우
 - 1) 기업의 부도, 휴·폐업 상태인 경우
 - 2) 동일 프로젝트에 대해 타기관에 중복지원을 받는 경우
 - 3) 국세 및 지방세 체납 또는 종합신용정보집중기관에 과태료 체납, 관세 체납, 고용·산재보험 체납, 임금 체불 등 체납 관련 정보가 등록된 경우
 - 4) 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무 불이행자로 등록된 경우
 - 5) 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우
(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 함)
 - 6) 최근 결산 기준부채비율이 1,000% 이상 또는 자본전액잠식인 경우
 - 7) 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산 감사의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
 - 8) 주관기업 및 협업대학의 책임자 및 참여인력이 국가연구개발사업 참여제한에 해당하는 경우
 - 9) 제조업 없는 단순 유통업, 숙박업, 간이과세자
 - 10) 접수기간 및 보완기간 내에 사업계획서 및 제출 서류가 미비한 경우
 - 11) 기타 AX로보틱스부트캠프사업단에서 지원이 부적절하다고 인정되는 기업

8 기타

- 최종 선정된 기업은 대구가톨릭대학교 AX로보틱스부트캠프사업단에서 요청하는 자료 제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응해야 하며, 최종 결과평가 통보일로부터 향후 5년간 사업 성과관리 및 모니터링 등에 필요한 제반 요청사항을 성실히 이행해야 함.
- 최종 선정된 기업이 수행한 산학협력프로젝트 성과물은 2027년 2월(예정) 성과공유회에 결과물을 제출 및 발표하여야 한다. (일정 및 방식은 추후 통보)

□ 산학협력프로젝트 (산학공동기술개발과제) 운영

가. 기본원칙

- 산학공동기술개발과제(R&BD)는 대학과 기업의 공동 기술개발을 통한 부가가치 창출, 기술이전·사업화 등을 목적으로 함
- 첨단산업인재양성「AX로보틱스부트캠프사업단」사업비를 활용한 과제로, 사업단의 자체 기획 및 선정 기준을 기반으로 수행

나. 연구진 구성 기준

- 참여 주체: 대학(교원·학생), 기업(부설연구소 포함), 기타 협력기관
- 필수 조건
 - 기업 소속 연구자 최소 1인 이상
 - 기업 연구자가 전체 연구진(학생 제외)의 20% 이상
 - 대학생 및 대학원생 참여 장려
- 참여제한: 교원 1인당 동일연도 기준 1과제 원칙

다. 과제 조건

- 과제기간: AX로보틱스부트캠프사업단 연차별 사업연도 기준
- 지원금액: 과제당 국고지원금 상한액은 대학 자체 심의로 결정
- 산업체 대응자금(현물 또는 현금): 총사업비의 25% 이상 필수사항 (현금 10%, 현물 15%), 실질적 기업 기여 유도
- 지역기업 참여 필수
 - 타 지역 기업 참여 시 과제의 경상북도 지역파급효과 명시 필요

라. 중복성 검토

- 국가과학기술정보서비스(NTIS)를 활용해 기 수행 과제 및 유사 사업과의 중복성 검토 필수

마. 성과관리 및 기술이전

- 성과소유 원칙: 대학 소유 원칙이나 참여율·기여도에 따라 연구자 또는 공동소유 가능
- 사사표기: 사업과 관련된 논문 및 연구 산출물에 사사 표기

- 성과보고: 수행 종료 후 1개월 이내 최종보고서 및 기술성과 자료 제출
 - 전자문서(PDF 포함)로 제출, 필요시 공개 가능
 - 대학 자체평가 결과는 연차보고서에 포함되어 중간 및 성과평가에 반영

바. 기타 운영 기준

- 계획 변경: 기업, 연구책임자, 수행기간, 과제 목표 등 변경 시 사업단 심의·승인 필요
- 중단 또는 환수 사유: 연구부정, 참여제한 확정, 수행 불가 상황, 성과 조기 달성 등

□ 산학협력프로젝트 연구개발비 집행 기준

- 연구개발비는 항목별로 계상하고, 그에 따른 기준을 준수
- 연구개발비 집행 시에는 증빙자료를 반드시 갖추어야 한다. 연구개발비의 지출 방법은 첨단산업인재양성「AX로보틱스부트캠프사업단」사업비 집행 및 관리 지침을 준용
- 과제 수행 종료 후 사업단은 과제의 연구개발비 정산을 실시하고, 사업비 집행실적 보고 시 과제 정산내역을 제출

기본적으로 갖추어야 할 연구비 집행 증빙 서류

- 지출 등 결의서 : 지출결의서, 수입결의서
- 영수증서 : 카드 매출 전표, 세금계산서, 계좌이체 내역서, 무통장 입금증 등
- ※ 간이영수증은 불인정
- 기타 지급을 증빙하는 서류 : 계약서, 청구서, 거래명세서, 견적서, 검수조서 등

□ 산학공동기술개발과제 연구개발비 사용

- 국가연구개발혁신법 시행령 제20조 제1항에 따른 ‘연구개발비 사용 용도’에 준함
- 간접비는 기업지원·협력 활동에서 편성 불가