

2019학년도 2학기 등록금 납부 안내

1. 등록기간	2
2. 등록금고지서 출력	2
3. 등록금 납부방법	2
4. 등록결과 조회방법	3
5. 분할납부 신청 안내	3
6. 등록자 구분별 세부 안내	4
6.1 재학생, 복학생, 휴학생 등록	4
6.2 재입학생 등록	4
6.3 미졸업자(정규학기 초과자) 등록	4

대구가톨릭대학교 재무팀

1. 등록기간

구분	차수	등록기간	납부은행
정규등록 (재입학생 포함)	-	2019.08.23.(금) ~ 08.28.(수)	대구은행, 농협은행, 국민은행
추가등록 (분납 미신청자)	-	2019.09.02.(월) ~ 09.06.(금)	대구은행
분할 납부	2회 분납 (각 50%)	1차	2019.08.23.(금) ~ 08.28.(수)
		2차	2019.09.18.(수) ~ 09.20.(금)
	4회 분납 (각 25%)	1차	2019.08.23.(금) ~ 08.28.(수)
		2차	2019.09.18.(수) ~ 09.20.(금)
		3차	2019.10.14.(월) ~ 10.16.(수)
4차	2019.11.11.(월) ~ 11.13.(수)		
미졸업자 (정규학기초과자)	-	2019.09.18.(수) ~ 09.20.(금)	대구은행

※ 수납 마감시간 : 오후 5시 까지

2. 등록금 고지서 출력

- **2019.08.16.(금) 13시 이후 학생지원통합시스템(COSMOS+)에서 확인 및 출력**
(단, 미졸업생(학기초과자)은 09.17.(화)부터 출력 또는 확인)
※ 등록관련 사항은 공지사항과 문자메시지를 통해 안내하므로, 휴대전화번호가 정확한지 확인하고, 수정이 필요할 경우 학생지원통합시스템(COSMOS+) 로그인 → 학적 → 학생신상기록부등록에서 수정

3. 등록금 납부방법

가. 본인의 가상계좌번호로 송금

- 1) 가상계좌번호는 학생 개개인마다 다르게 부여된 고유번호임
- 2) 등록금 고지서에 기재된 은행(대구은행, 농협, 국민은행) 중 택일하여 송금
※ 추가등록, 분납, 미졸업자 등록은 대구은행 가상계좌로 납부
- 3) 수납은행의 폰뱅킹, 인터넷뱅킹, CD/ATM 기기로 납부 가능
- 4) 송금자명은 학생 본인이 아니어도 무방
- 5) 등록금과 학생수혜비 모두 납부 할 경우 반드시 합산 금액(등록금+학생수혜비)을 입금
※ 등록금 입금 후 학생수혜비 추가 입금시 납부기간 내에서만 동일 가상계좌번호로 입금 가능

나. 납부영수증

- 1) 등록금 고지서를 지참하여 수납은행(대구은행, 농협, 국민은행) 전국지점 창구로 직접 납부
- 2) 학생지원통합시스템(COSMOS+) → 아이디/패스워드 입력 → 장학/등록 → 교육비납 입증명서 직접 출력(등록금 납부한 다음날부터 출력 가능)

4. 등록결과 조회방법

가. 문자메시지 발송 : 납부 즉시 학생지원통합시스템(COSMOS+)에 입력된 학생 휴대전화번호로 등록확인 SMS(문자메시지) 발송

※ 학생지원통합시스템(COSMOS+)에 입력된 본인의 휴대전화번호를 확인하고, 변경된 연락처는 반드시 **8월 22일(목) 이전** 까지 수정

나. 본교 홈페이지 학생지원통합시스템(COSMOS+)에서 확인(등록금 납부한 다음날부터 확인 가능)

- 학생지원통합시스템(COSMOS+) → 장학/등록 → 고지서출력 및 등록확인 → 납부 여부 및 납부은행 확인

5. 분할납부 신청 안내

가. 분납신청 기간

- 1) 분할납부 온라인 신청기간 : 2019.08.16.(금) ~ 08.20.(화) 17:00시까지
- 2) 별도의 서류제출 없이 온라인상으로 신청(전화신청 불가)
- 3) 신청기간 종료 후 추가 신청 불가 및 변경 불가

나. 신청절차

- ▶ 본교 홈페이지 ⇨ 학생지원통합시스템(COSMOS+) ⇨ 장학/등록 ⇨ 분납신청서 작성 ⇨ 분납횟수 선택(2회 또는 4회)

다. 취소절차

- 1) 신청상태가 '신청'인 경우 '취소' 버튼을 통해 취소
- 2) 신청상태가 '접수'인 경우와 등록금 수납기간 중 취소는 재무팀(053-850-3895)으로 연락하여 취소

라. 유의사항

- 1) 분납신청 학생은 등록금 납부 기간에 **변경된 고지서를 재확인하여 납부**
- 2) 분납 신청학생은 **완납을 하여야만 휴학신청 가능**
- 3) 분납 차수 중 일부를 납부한 학생이라도 **다음회차 미납 시 학칙에 따라 미등록제적처리** 될 수 있으며, **제적 시 기납부한 등록금은 환불되지 않을 수 있음**
- 4) 신(편)입생, 재입학생, 미졸업생(정규학기 초과자)의 경우 분납신청 불가
- 5) 분할납부 미납 시 분납은 취소되며 등록금은 전액납부 하여야 함

6. 등록자 구분별 세부 안내

6.1 재학생, 복학생, 휴학생 등록

가. 정규 등록기간 : 2019.08.23.(금) ~ 08.28.(수) 17:00까지

※ 학자금대출 신청자는 등록기간 이전에 반드시 신청하여, 등록기간을 놓치는 일이 없도록 주의하시기 바랍니다.

나. 추가등록기간 : 2019.09.02.(월) ~ 09.06.(금) 17:00까지

다. 유의사항

- 1) 등록금 전액감면으로 납부할 금액이 “0”원으로 표시된 고지서도 반드시 등록기간 중 지정은행에서 수납 도장을 받아야만 등록으로 인정
- 2) 학비감면(장학금)은 당해 학기에만 유효하며 미등록 휴학 시 **이월되지 않음**
- 3) 2019-2학기 휴학생 중 등록금을 납부하고자 하는 경우 홈페이지에서 등록금 고지서를 출력하여 수납은행에 납부하거나, 본인의 가상계좌로 입금 가능
- 4) **수업일수 6/16 이후 휴학하는 경우 등록금을 납부해야 휴학이 가능하므로 등록금을 납부하지 않고 휴학하고자 하는 학생은 반드시 수업일수 6/16(10월 11일) 이전에 휴학처리가 완료 되어야 함(분납중인 학생은 완납 하여야만 휴학가능)**
※ 10월 12일부터 휴학할 경우 등록금을 완납 하여야만 휴학 처리 가능
- 5) 학생등록금징수규정에 따라 **자퇴 및 제적 이외의 사유로는 재학생(휴학생 포함)에 대한 등록금 환불 불가**

6.2 재입학생 등록

가. 등록기간 : 2019.08.23.(금) ~ 08.28.(수) 17:00까지

나. 유의사항

- 1) 별도 추가등록기간이 없으므로 **등록기간 내 미등록할 경우 재입학 취소**
- 2) **분할납부가 불가**하므로 기간 내에 전액 납부
- 3) 학자금 대출 희망자는 등록기간 전 학자금 대출 신청
- 4) 재입학 후 자퇴 시 입학금은 환불되지 않으며, 수업료는 자퇴일자를 기준으로 학생등록금징수규정에 따라 반환

6.3 미졸업자(정규학기 초과자) 등록

가. 등록기간 : 2019.09.18.(수) ~ 09.20.(금) 17:00까지

나. 유의사항

- 1) **2019.09.18.(수)부터** 본교 홈페이지 학생지원통합시스템(COSMOS+)에서 고지서 출력 가능
- 2) 본인이 수강신청한 학점만큼 수업료를 납부하여야 하므로 수강정정 종료 후 반드시 본인의 수강신청 학점을 확인할 것(폐강여부 확인)
- 3) 본인의 수강신청 학점이 변경되는 경우 반드시 재무팀 확인 후 위 등록기간 중에

- 대구은행 본교 출장소에 납부하여야 하며, 타은행·타지점으로는 납부 불가
- 4) 수강포기 기간 중 신청한 **학점을 포기 할 경우 「학생등록금징수규정」 제9조 등록금 반환 제2항에 따라 반환금액을 감액하여 지급**
 - 5) 등록기간 내 미등록할 경우 당해 학기 수강신청이 취소
 - 6) 미졸업자는 **분할납부가 불가**하므로 기간 내에 전액 납부
 - 7) 학자금 대출 희망자는 등록기간 전 학자금 대출 신청

미졸업자(학기초과자) 등록금 징수기준 안내

◆ **관련근거 : 학생등록금징수규정 제8조 제5항**

1. 학사학위 이하의 과정

수강신청 학점	징수금액
1학점부터 3학점까지	해당 학기 등록금의 6분의 1 해당액
4학점부터 6학점까지	해당 학기 등록금의 3분의 1 해당액
7학점부터 9학점까지	해당 학기 등록금의 2분의 1 해당액
10학점 이상	해당 학기 등록금의 전액

2. 석사학위 이상의 과정

수강신청 학점	징수금액
1학점부터 3학점까지	해당 학기 등록금의 2분의 1 해당액
4학점 이상	해당 학기 등록금의 전액

3. 석사학위 이상의 과정 중 수료유예 중인 자

수강신청 학점	징수금액
1학점부터 3학점까지	해당 학기 등록금의 4분의 1 해당액
4학점부터 6학점까지	해당 학기 등록금의 4분의 2 해당액
7학점 이상	해당 학기 등록금의 4분의 3 해당액