

---

---

**2020학년도 전기**

**일반대학원 외국인 신입생 모집요강**

---

---



**DCU** DAEGU  
CATHOLIC UNIVERSITY

본 모집요강은 한글 및 영어로 작성되었으며, 해석상의 차이가 발생할 경우 한글로 된 내용을 기준으로 합니다.  
Admission guide is prepared in both Korean and English version. When interpretational differences arise, the Korean version will have priority over the English version.

## I 전형일정

구 분	일 정	장 소	비 고
원서 접수	외국인 (방문/우편접수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶방문 접수(대학원행정실) 대구가톨릭대학교 하양캠퍼스 제르맹관(B2) 306호</li> <li>▶우편 접수 경북 경산시 하양읍 하양로 13-13 대구가톨릭대학교 대학원행정실 (우) 38430</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방문 또는 우편접수</li> <li>• <b>전형료를 납부하여야 원서접수가 완료됨.</b></li> <li>• 모든 입학원서 서류는 <b>한글 및 영어로 작성할 것</b></li> </ul>
서류제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019. 10. 28.(월) 09:00 ~ 11. 8(금) 17:00</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶방문 제출(대학원행정실) 대구가톨릭대학교 하양캠퍼스 제르맹관(B2) 306호</li> <li>▶우편 제출 경북 경산시 하양읍 하양로 13-13 대구가톨릭대학교 대학원행정실 (우) 38430</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 등기 우편 또는 방문제출</li> <li>- 국내우편 : 11.14 우편 소인까지 유효</li> <li>- 국제우편 : 11.14일 이전에 도착한 서류까지 유효</li> <li>• 기한 내 서류 미제출자는 불합격처리</li> </ul>
입학전형 (학과 서류심사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019. 11. 25(월) ~ 11. 29(금)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학과에서 자체적으로 합격 및 불합격 여부 서류 심사 [합격여부 판정에 필요할 경우 자체적으로 면접(구술) 실시]</li> </ul>	
합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019. 12. 11.(수) 10:00 예정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 문자통지 예정</li> </ul>	
합격통지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 합격자 발표일 ~ 등록마감일 (본인 출력)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 본교 일반대학원 홈페이지 안내 : <a href="http://graduate.cu.ac.kr">http://graduate.cu.ac.kr</a></li> <li>• 수험생은 반드시 합격조회 및 확인의 의무가 있으며 미확인으로 인해 발생하는 불이익은 본인에게 책임이 있음</li> </ul>	
예치금 납부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019. 12. 11.(수) 10:00 ~ 12. 13.(금) 16:00</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 예치금 고지서(예치금 60만원 납부) 출력 후 지정된 가상계좌로 납부</li> </ul>	
비자신청 안내	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019. 12. 13(금) 등록 마감 이후 비자신청 안내</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>[국외 거주자]</li> <li>• 2019년 12월 비자발급서류 국제우편(EMS) 발송예정</li> <li>[국내 체류자] - 비자기간 연장 관련 국제학생센터(☎850-3294)로 문의</li> </ul>	
등록금 납부	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2020년 2월 초 예정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 본교 일반대학원 홈페이지 안내 : <a href="http://graduate.cu.ac.kr">http://graduate.cu.ac.kr</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 등록금 고지서 출력 후 지정된 가상계좌로 납부</li> </ul>

※ 원서접수 및 서류제출은 지정된 마감일에 완료 되어야 한다.

※ 제출 서류의 기재사항이 사실과 다르거나, 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소한다.

## Ⅱ 지원자격

### 1. 지원대상

- 가. 부모가 모두 외국인인 외국인  
 나. 외국에서 우리나라 초,중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
- 1) 위의 지원 대상 중 '가' 또는 '나' 둘 중 어느 하나에는 해당하여야 하며 모두 해당되는 경우 '가'의 지원 자격으로 간주 한다.
  - 2) 위의 지원 대상 '가' 와 '나' 중 선택해서 해당되는 지원 자격을 입증하는 서류를 제출 하여야 한다.
  - 3) 한국 국적을 가진 복수국적 자는 외국인 자격을 인정하지 않는다.
  - 4) 위의 지원 대상에 해당하지 않는 자는 외국인 특별전형이 아닌 국내학생의 전형일정(일반전형)에 따라 지원하여야 한다.

※ 비동일계 출신자도 지원할 수 있으며, 보충과목이 지정될 경우 졸업까지 소정의 보충과목을 이수해야 함.

※ 본교에 재직하는 전임교원은 대학원에 입학지원을 할 수 없으나, 학문상 부득이한 경우에는 총장의 승인을 얻어 재학기간동안 휴직한 후 입학할 수 있다.

### 2. 학위별 지원자격

#### 가. 석사 및 석·박사통합과정

- 1) 국내외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 학사학위 취득 예정자
- 2) 관계 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

#### 나. 박사과정

- 1) 국내외 대학에서 석사학위를 취득한 자 또는 석사학위 취득 예정자
- 2) 관계 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자.

### 3. 언어능력요건

가. 외국인 지원자는 아래 항목 중 1개의 요건을 갖추어야 입학전형에 지원 자격이 있다.(인문사회계열)

언 어 능 령	주 최
• 한국어능력시험 : TOPIK 3급 이상	국립국제교육원
• 영어능력시험 : TOEFL PBT 530(CBT 197, IBT 71), TEPS 600, IELTS 5.5 이상인 자	
• 한국어 및 영어능력시험 자격요건을 갖추지 못한 경우, 본교 대학원 해당학과로부터 수학능력을 입증받아 대학원장이 승인한 자	

※ 자연과학, 공학, 예체능, 학과간 협동과정 계열은 언어능력요건 제외

## Ⅲ 모집인원

- 각 학과 약간 명(정원 외 입학)

## IV 과정별 모집 학과

캠 퍼 스	계 열	모 집 학 과	전 공	개 설 과 정		
				석 사	박 사	석·박사통합
효 성	인문사회	국어국문학과	국어국문학전공	○	○	○
			한국어교육전공			-
		사학과	-	○	○	-
		종교영성학과	-	○	○	-
		관광학과	-	○	-	-
		호텔·관광학과	-	-	○	-
		호텔경영학과	-	○	-	-
		문화영성학과	-	-	○	-
		영어영문학과	-	○	○	-
		중어중국학과	-	○	○	○
		일어일문학과	-	○	○	○
		도서관학과	-	○	-	-
		사회학과	-	○	-	-
		언론광고학과	-	○	○	○
		심리학과	-	○	○	○
		사회복지학과	-	○	○	-
		법학과	-	○	○	○
		행정학과	-	○	○	○
		정치외교학과	-	○	○	○
		경제무역학과	경제금융부동산학전공	○	○	-
			무역학전공			
		경영학과	-	○	○	○
		회계학과	-	○	-	-
		아동학과	-	○	○	○
		유아교육학과	-	○	○	-
		경찰행정학과	-	○	○	○
		교육학과	-	○	○	-
		지리학과	-	○	○	○

캠 퍼 스	계 열	모 집 학 과	전 공	개 설 과 정			
				석 사	박 사	석·박사통합	
효 성	인문사회	예술학과	조형학 전공	-	○	-	
		다문화학과	-	-	○	-	
		가족상담복지학과	-	○	○	-	
	자연과학	화학과	-	○	○	○	
		의생명과학과	-	○	○	○	
		원예학과	-	○	○	○	
		생명공학과	-	○	○	-	
		식품가공학과	식품가공학전공	-	○	○	-
			외식산업학전공	-			-
		환경·조경학과	-	○	○	○	
		산업보건학과	-	○	-	-	
		보건학과	-	-	○	-	
		식품영양학과	식품영양전공	-	○	○	○
			임상영양전공	-		-	-
		패션산업학과	-	○	○	-	
		약학과	-	○	○	○	
		방사선학과	-	○	○	-	
		물리치료학과	-	○	○	○	
		안경광학과	-	○	○	○	
		언어청각치료학과	청각학전공	-	○	○	-
			언어치료전공	-			-
		체육과학과	-	-	○	-	
		제약공학과 (★2020 명칭변경)	-	○	○	-	
		독성학과	-	-	○	-	
		공 학	컴퓨터소프트웨어학과 (★2020 명칭변경)	-	○	○	○
			전자공학과	-	○	○	○
	전기에너지공학과		-	○	○	○	
	건축학과		-	○	-	-	
	의공학과		-	○	○	-	
	자동차공학과		-	○	-	-	
	신소재화학공학과		-	○	○	○	

캠퍼스	계 열	모 집 학 과	전 공	개 설 과 정		
				석 사	박 사	석·박사통합
효 성	예체능	체육학과	-	○	-	-
		성악학과	-	○	-	-
		피아노학과	-	○	-	-
		기악학과	-	○	-	-
		작곡·실용음악학과	-	○	-	-
		회화학과	-	○	-	-
		공예학과	-	○	-	-
		조소학과	-	○	-	-
		음악학과	-	-	○	-
		문화예술학과	-	○	○	-
		통합예술치료학과	재활움직임치료전공 표현예술치료전공	-	○	-
	학과간 협동과정	기록관리학과	- -	○	-	-
유스티노	인문사회	신학과	-	○	○	-
루 가	자연과학	간호학과	-	○	○	-
	의 학	의학과	의학전공	○	○	-
			치의학전공			-
	학과간협동과정	생체의료공학과	-	○	○	-
		인공지능융합의학과	-	○	○(★신설)	-

※ 학과간협동과정 - 학과형태로 운영하는 것이 비효율적인 경우 관련학과들이 독립된 교육과정을 구성 . 운영하는 학위과정

## V 전형 및 선발방법

### 1. 서류 심사 및 선발 기준

- 가. 해당학과에서 대학원 수업을 담당하고 있거나, 지원자의 지원 전공과 관련된 2인의 심사위원(학과장 반드시 포함)이 학생의 서류를 전형 일자 내에 심사하여, 서류 심사 의견서에 합격 및 불합격 여부를 판정한다. 학과 서류심사 결과서를 검토하여 관련 위원회에서 최종 합격여부를 심의한다.
- 나. 학과특성에 따라 학생의 합격 및 불합격 여부 판정에 필요한 경우, 면접(구술 및 실기)을 실시할 수도 있음.(예체능 계열의 경우 실기테스트 포함)

## VI 서류 제출

- \* 외국인 지원자는 아래의 기본서류와 추가서류를 모두 제출하여야 함.
- \* 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 원본서류가 한국어 또는 영어로 작성되지 않은 경우 반드시 한국어 또는 영어로 된 공증 번역본을 함께 제출해야 함.
- \* 지원 · 자격관련 제출서류 미비 시는 결격으로 불합격 처리 함.

연번	제 출 서 류	중국인		기타국적		비고
		본국 거주	한국 체류	본국 거주	한국 체류	
1	입학원서	●	●	●	●	. 일반대학원 홈페이지에서 다운로드하여 작성 . 한국어 또는 영어로 작성 [FORM 1~8]
2	유학경비부담서약서	●	●	●	●	
3	입학추천서	●	●	●	●	
4	자기소개서	●	●	●	●	
5	학업계획서	●	●	●	●	
6	학력조회동의서 - 해외대학(원)출신자	●	●	●	●	
7	수학능력확인서 - 한국어, 외국어 시험 성적이 없는 자	●	●	●	●	
8	개인정보 수집 · 이용 동의서	●	●	●	●	
9	최종학교 대학 졸업(예정)증명서 또는 학위(취득예정)증명서 <sup>1)</sup>	●	●	●	●	. 졸업예정증명서 제출자는 <b>합격자 발표일 이후 반드시 졸업증명서 학위증서 제출요망</b>
10	성적증명서	●	●	●	●	. 박사지원자는(학사, 석사 모두제출)
11	전 가족 거민증(居民證) 사본	●	-	-	-	
12	호구부(戶口簿)	●	-	-	-	. 전체가족 등재된 공증(한글/영어)
13	재정보증인의 재직증명 또는 수입증명서	●	-	●	-	. 부/모 각각 1부씩 원본/한글 또는 영어번역본 제출
14	재정보증인의 은행잔고증명서 (국내거주자 : 본인 잔고증명서 제출요망)	●	●	●	●	. <b>US \$18,000 이상 기준</b> . 유효기간 : 2020년 3월까지
15	외국인등록증 사본 (앞, 뒷면)	-	●	-	●	
16	여권 사본	●	●	●	●	
17	외국어공인성적표(소지자에 한함) <sup>2)</sup> . 성적 유효기간 : 2018. 3. 1. 이후 실시된 시험으로 합격자 발표 전까지 점수가 발표된 시험으로 한정함	●	●	●	●	. 한국어, 영어시험 공인성적표
18	증명사진(3 × 4) 2매	●	●	●	●	. 입학지원서 부착용
19	작품 또는 성과물(예능계)	●	●	●	●	. 예체능계 지원자 중 해당자만

1) \* 중국내 학위 취득자 : 학위증서, 졸업증서, 성적증명서 원본, 번역본(한글 혹은 영어), 번역확인서 혹은 공증본 및 학력조회결과보고서 제출  
 [학력조회 결과보고서 : 중국교육부 운영 학력 학위인증센터(<http://www.chsi.com.cn/>)

\* 중국 외 학력/학위 취득자 :아포스티유 확인서 또는 대한민국 대사관 혹은 한국 내 자국 대사관 확인 받은 서류 제출

2) 한국어 : TOPIK 3급 이상, 영 어 : TOEFL PBT 530(CBT 197, IBT 71), TEPS 600, IELTS 5.5 이상

## ※ 참고

### ■ 최종학력 입증서류

#### <\*법무부장관 고시 국가>

중국, 필리핀, 인도네시아, 방글라데시, 베트남, 몽골, 태국, 파키스탄, 스리랑카, 인도, 미얀마, 네팔, 이란, 우즈베키스탄, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 우크라이나, 나이지리아, 가나, 이집트, 페루 (총 21개국)

- 법무부장관 고시국가 : 다음 ①, ②, ③의 방법 중 택일

- ① **아포스티유 (Apostille) 확인**을 받은 학력 등 입증서류
- ② 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 **영사 확인**을 받은 학력 등 입증서류
- ③ 중국교육부 운영 학위인증센터 발행 **학위 등 인증보고서** (중국 내 학위 취득자에 한함)

## VII 전형료

구 분	금 액
석사과정	60,000원(단. 성악, 피아노, 기악, 작곡·실용음악 80,000원)
박사과정 및 석·박사 통합과정	80,000원

※ 전형료는 원서접수 기간 내에 원화(W)로 납부하여야함.(해외송금은 수수료를 감안하여 해당금액을 송금)

※ 납부계좌 : 대구은행 083-04-000058-7(예금주:대구가톨릭대학교 일반대학원)

※ **주의사항** : **전형료 미납 또는 해외 송금으로 인한 부족분 발생시, 원서접수 불가. 반드시 입학지원자(본인)이름으로 입금**

## VIII 유의사항

- 한국어 및 영어를 제외한 외국어로 기재된 모든 서류는 반드시 공증 번역문을 첨부해야 함.
- 지원자는 지원하려는 학위과정(석사, 박사, 석·박사통합과정), 학과명 및 세부전공을 반드시 확인하고 지원해야함.
- 제출된 원서는 반환하지 않으며 전형료는 서류제출 마감일까지 부득이한 사유로 입시전형 응시가 불가능한 경우에만 사유를 기재한 입시전형 포기원을 제출하여 전형료를 환불 받을 수 있다.
- 원서기재 내용은 정정(누락사항 기재, 변경 또는 취소) 할 수 없으며, 원서 상에 연락처(주소와 전화번호)를 잘못 기재하거나 연락 두절로 인하여 각종 통지가 불가능하게 되어 합격이 취소된 경우 본 대학교에서는 책임 지지 아니함.
- 대리시험 및 부정행위자는 불합격처리하며, 입학지원서 및 구비서류의 기재사항이 사실과 다르거나 서류를 변조한 자, 입학 전·후에 관계없이 지원 자격 부적격 등의 결격사유가 확인될 경우, 입학 후 재학 중이더라도 부정행위 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 및 학력에 대한 조회 결과 인정되지 않는 학위로 확인될 경우 합격과 입학을 취소(등록금환불 불가)함.
- 본 요강에 명시된 제출 서류 이외에 사실 확인이 필요한 경우 추가서류를 요청할 수 있음.
- 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교 입학전형원칙에 따라 처리함.
- 지원자는 반드시 대학원 홈페이지에서 합격여부를 확인하여야 하며, 별도 문자 송부.
- **학과별 석·박사과정(석·박사통합포함)의 지원자가 3명 미만(정원외 포함)인 경우 학과별 재적생 현황을 고려하여 선발하지 않을 수도 있음. ※ 재적생 기준 : 전기모집(10월 1일), 후기모집(4월 1일)[전형료는 환불함]**
- **교육부 외국인 유학생 의료보험 가입 의무화로 인해서 합격 시 반드시 의료보험 가입이 필수임.**
- 지원 서류 제출 당시, 졸업예정자로서 졸업예정증명서를 제출한 지원자는 추후 입학 전까지 졸업증명서를 반드시 제출하여야 함.
- 본 대학교에 합격하더라도 외국인 사증이 발급되지 않으면 합격 및 입학을 취소함.
- 외국소재 대학(원) 출신자의 경우, 해당 국가의 공인을 받은 대학(원)일 경우만 지원이 가능함.  
(입학 후라도 해당 내용에 문제가 있을 경우, 본교의 입학 등 모든 사항을 취소함.)
- 기타 문의 사항은 본 대학교 대학원행정실로 문의(Tel. 053-850-3582/3583, E-mail : smilejina@cu.ac.kr)



## IX 등록금

- 1) 등록금은 2020년도 등록금으로 변동될 수 있음.
- 2) 입학금 : 771,000원 (석사, 박사, 석박사통합과정 공통) → 입학 시 1회만 납입함  
 ※ 본교 학사, 석사 출신 학생들은 입학금(771,000원) 감면
- 3) 석사학위과정

(단위 : 원)

계 열	입학금	수업료	장학금					실 납입액(수업료)		
			외국인 1종(100%)	외국인 2종(75%)	외국인 3종(50%)	외국인 4종(33%)	연구장려 장학금 (33%)	외국인 2종(75%)	외국인 3종(50%)	외국인 4종(33%)
인문사회	771,000	3,554,000	3,554,000	2,665,500	1,777,000	1,172,820	-	888,500	1,777,000	2,381,180
이학체육		4,659,000	4,659,000	3,494,250	2,329,500	1,537,470	-	1,164,750	2,329,500	3,121,530
공학		5,075,000	5,075,000	3,806,250	2,537,500	1,674,750	-	1,268,750	2,537,500	3,400,250
예능		5,375,000	5,375,000	4,031,250	2,687,500	1,773,750	-	1,343,750	2,687,500	3,601,250
약학		5,481,000	5,481,000	4,110,750	2,740,500	1,808,730	-	1,370,250	2,740,500	3,672,270
의학		6,745,000	-	-	-	-	2,225,850	4,519,150		

- ※ 외국인장려장학금 4종은 외국인 신입생에게 지급됨.(수업료 33% 감면)  
 - 의학, 간호, 생체의료공학과, 인공지능융합의학과 제외
- ※ 의학, 간호, 생체의료공학과, 인공지능융합의학과는 연구장려장학금이 지급됨.(수업료 33% 감면)
- ※ 실 납입액은 입학금을 제외한 금액임.

### 4) 박사학위과정 및 석·박사통합과정(박사과정 등록금 적용)

(단위 : 원)

계 열	입학금	수업료	장학금					실 납입액(수업료)		
			외국인 1종(100%)	외국인 2종(75%)	외국인 3종(50%)	외국인 4종(33%)	연구장려 장학금 (33%)	외국인 2종(75%)	외국인 3종(50%)	외국인 4종(33%)
인문사회	771,000	4,018,000	4,018,000	3,013,500	2,009,000	1,325,940	-	1,004,500	2,009,000	2,692,060
이학체육		5,369,000	5,369,000	4,026,750	2,684,500	1,771,770	-	1,342,250	2,684,500	3,597,230
공학		5,705,000	5,705,000	4,278,750	2,852,500	1,882,650	-	1,426,250	2,852,500	3,822,350
예능		5,500,000	5,500,000	4,125,000	2,750,000	1,815,000	-	1,375,000	2,750,000	3,685,000
약학		6,736,000	6,736,000	5,052,000	3,368,000	2,222,880	-	1,684,000	3,368,000	4,513,120
의학		7,562,000	-	-	-	-	2,495,460	5,066,540		

- ※ 외국인장려장학금 4종은 외국인 신입생 전원에게 지급됨.(수업료 33% 감면)  
 - 의학, 간호, 생체의료공학과, 인공지능융합의학과 제외
- ※ 의학, 간호, 생체의료공학과는 연구장려장학금이 지급됨.(수업료 33% 감면)
- ※ 실 납입액은 입학금을 제외한 금액임.

## X 장학금 안내

### ■ 외국인 장학금

장학 종류		선발 기준	지급 내역	수혜 기간	수혜(또는 계속수혜)조건	제출서류
외국인 장려 장학금	1종	• 한국어능력시험(TOPIK) 6급 성적 제출자	수업료 전액	정규 학기 내	평균 80점 이상	어학성적 증명서
	2종	• 한국어능력시험(TOPIK) 5급 성적 제출자 • TOEFL PBT 590(IBT 95, CBT 240), TEPS 700, IELTS 7.0, TOEIC 850 성적 제출자	수업료 3/4			
	3종	• 한국어능력시험(TOPIK) 4급 성적 제출자 • TOEFL PBT 550(IBT 80, CBT 210), TEPS 600, IELTS 6.0, TOEIC 750 성적 제출자	수업료 1/2			
	4종	외국인으로서 지원학과 교수 추천을 받은 자	수업료 1/3			
기숙사 지원 장학금	1종	본교 대학원 재학생 중 국제처장의 추천을 받아 경북글로벌 교류센터에 입주한자	협약서에 따름	정규 학기 내	평균 80점 이상	어학성적 증명서
	2종	외국인으로서 성적 우수자 중 국제처장 또는 총장의 추천을 받은 자 (TOPIK 4급 이상 소지자)	본교 기숙사비 전액			
외국인 근로 장학금		교내 각 부서에서 행정업무 지원을 목적으로 선발되어 근로를 제공하는 자	근로시간에 따른 금액 지급	정규 학기 내	평균 80점 이상	교내 각부서에서 선발한 학생에 한함
글로벌가톨릭 장학금		『글로벌 가톨릭 인재양성 프로그램』으로 선발된 자로서 TOPIK 성적이 4급 이상인자	입학금 및 수업료전액, 기숙사 관리비 전액 생활비 월 30만원	석사과정 정규 학기 내	평균 90점 이상	장학생 확인 증명서 어학성적 증명서

- ※ 외국인장려장학금은 타 장학금과 이중수혜 불가능함(단, 본교출신 및 실적우수 장학금은 이중수혜 가능함.)
- ※ 의학, 간호, 생체의료공학과, 인공지능융합의학과는 연구장려장학금이 지급됨(수업료 33% 감면)
- ※ 매 학기 선발 및 장학금 지원은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음.
- ※ 기숙사 지원 장학금 1종은 경북글로벌교류센터 협약에 의한 금액을 지급한다. 기숙사지원장학금 2종 및 글로벌가톨릭인재양성장학금의 기숙사관리비는 4인 1실 기준으로 정규학기 입사시 지급한다. 다만 1~2인실을 희망하는 자는 추가금액을 본인이 부담하여야 한다.(연간 10명 이내 선발). 글로벌 가톨릭 인재양성 프로그램 장학생 중 관련부서에서 추천한 성직자, 수도자에 한해 1~2인실 사용에 따른 초과 기숙사 관리비를 지급할 수 있다.

- ※ 글로벌 가톨릭 인재양성 프로그램 장학생에게 지급하는 생활비는 월 체류기간 16일 이상인 경우 지급한다.
- ※ **외국인장려장학금** 지급대상 중 영어를 모국어로 하는 국가의 국적을 소지한 자는 해당 영어성적을 제출 시 최대 외국인장려장학금 3종까지만 지급한다.
- ※ 글로벌 가톨릭 장학금 수혜 대상자가 타기관의 장학금 수혜 시 본교 장학을 지급하지 않을 수 있다.
- ※ **유의사항** : 1) 장학수혜를 위한 어학성적기준은 공인어학성적 기준이며, 기관토익 및 토플 성적은 불인정  
 2) 시험일로부터 2년 이내 성적만 유효

## XI 기타 관련 사항

### 1. 기숙사 안내사항

- ① 신청방법 : 입학지원서 작성 시 기숙사 희망여부 체크하여 제출  
 ※ 신청을 취소할 경우, 대학원행정실에 즉시 취소여부 알려야함.
- ② 배정안내 : 합격자 발표 및 등록금 납부 확인 후, 기숙사 배정 관련 별도 안내
- ③ 등록절차 : 생활관 배정 후, 지정된 기한 내에 기숙사 비용을 납부하여야 등록 처리가 완료됨

### 2. 외국인 사증(VISA)발급 신청 안내사항

- ① 체류자격 : 유학 D-2(등록금 납부를 완료한 합격자에 한함)
  - ② 신청기관 : 현지 대한민국 공관
  - ③ **주요 절차**
    - 1) 표준입학허가서 및 초청장 및 비자발급 관련서류(재정보증서류 포함) 송부 :  
 대구가톨릭대학교 일반대학원 → 합격자
    - 2) 비자 신청 : 합격자 → 현지 대한민국 공관  
 ※ 해당 국가 공관에 따라 제출서류가 상이하므로 개별 확인 필요
    - 3) 비자(D-2) 취득 : 신청일로부터 약 1개월 소요(해당국가에 따라 발급 일수 상이)
    - 4) 입국
- ▶ 외국인이 유학을 목적으로 입학하여 90일 이상 국내에서 체류하는 경우, 입국 후 90일 이내에 소재 지역 출입국 사무소에 외국인 등록을 반드시 하여야 함.

## XII 문의처

1. 주 소 : 대구가톨릭대학교 대학원행정실  
 경북 경산시 하양읍 하양로 13-13 (우)38430, 제르맹관 306호
2. E-mail : [smilejina@cu.ac.kr](mailto:smilejina@cu.ac.kr)
3. 전 화 : 053-850-3582, 3583
4. 팩 스 : 053-359-6400