

『국내 현장실습수업 신청 안내』

현장실습지원센터

목 차

■ 국내 현장실습수업 신청 안내

1. 국내 현장실습수업 개요	1
2. 모집기간 및 실습가능기간	1
3. 신청자격	1
4. 학점인정	2
5. 국내 현장실습수업 프로그램 운영 과정	2
6. 현장실습 참여 기업(기관) 자격	3
7. 현장실습 제외 기업(기관)	3
8. 현장실습생 산업재해보상보험 가입 지원(필수)	4
9. 현장실습 지원금(대학지원)	4
10. 현장실습 수강신청	4
11. 현장실습 납입금(수강료, 등록금) 납부	4
12. 학과(교수) 협조 요청사항	5
13. 현장실습 오리엔테이션	5
14. 유의사항(현장실습 불인정 및 취소)	5

■ 국내 현장실습수업 참가신청 방법

1. 국내현장실습수업 신청절차	6
2. 국내 현장실습수업 신청 방법(시스템 신청)	6

국내 현장실습수업 신청 안내

1. 국내 현장실습수업 개요

현장실습수업은 학생들의 전공 실무 능력 및 현장 적응력 향상, 취업기회 확대를 위하여 국내에 소재하는 기업 또는 기관에서 전공과 관련된 현장 실무 이수를 목적으로 실시하는 산학협력 교육과정 프로그램

2. 모집기간 및 실습가능기간

- 가. 학생의 실제 출석일을 기준으로 법정공휴일, 기업 자체휴무(단체휴가, 창립기념일, 행사일 등)은 현장실습 인정 일수에서 제외함.
- 나. 현장실습은 휴게시간을 제외하고 1일 8시간, 1주간 40시간을 초과하지 않는 범위에서 연속적으로 실시(1일 최소 6시간 이상 근무)
- 다. 현장실습은 1일 1시간 이상의 휴게(점심)시간 보장 및 실습기간이 1개월 이상인 경우 학생이 1개월 기준 1일의 휴일을 활용할 수 있어야함.(기관과 협의 후 조정가능)

실습과정		모집기간	실습가능기간
겨울 계절제	4주 (3학점)	2020.10.12.(월)~11.30.(월)	2020.12.21.(월)~2021.02.26.(금) [기간내 4주(20일) 160시간 이상]
2021-1학기 학기제	20주 (17학점)	2020.10.12.(월)~2021.01.29.(금)	2021.03.02.(화)~2021.07.30.(금) [기간내 20주 800시간 이상]
	16주 (12학점)	2020.10.12.(목)~2021.01.29.(금)	2021.03.02.(화)~2021.06.30.(수) [기간내 16주 640시간 이상]

※ 모집기간 이후에도 신청이 가능하나, 현장실습지원센터와 협의 후 진행

3. 신청자격

구분	자격요건
공통요건	- 본교에서 재학 중인 자로 학칙에 의하여 징계 받은 사실이 없는 자 - 해당 현장실습 업체에서 요구하는 요건을 갖춘 자
계절제	- 본교에서 2개 학기 이상 이수한 재학생, 휴학생 및 정규학위과정의 외국인 유학생 또는 교환학생 - 단, 계절학기 일반과목 수강생(사이버 강좌 제외) 및 졸업예정자 신청 불가
학기제	- 본교에서 4개 학기 이상 이수한 재학생 및 졸업예정자(졸업학점 미충족자이면서 졸업사정 전까지 졸업요건을 모두 갖추 수 있는 자에 한함)

※ 학과별 신청인원에 대한 선정결과는 학적 확인 후 조정될 수 있음

※ 휴학생은 계절학기로만 참여가능

4. 학점인정

가. 학점인정학기 : 현장실습 수행학과와 동일한 학기로만 학점인정 가능

나. 현장실습 결과 평가 점수가 60점 이상이면 인정(Pass), 그렇지 못한 경우 실격(Fail)

다. 국내현장실습과 해외현장실습을 포함하여 계절제 2회, 학기제 1회까지만 이수 가능

라. 국내현장실습, 해외현장실습 및 창업대체학점제로 취득한 학점은 졸업 시까지 최대 30학점을 초과할 수 없으며, 주전공만 이수할 시 전공학점으로는 최대 20학점까지 인정되고, 복수전공 이수 시 주전공, 복수전공은 각 최소이수학점 기준의 1/3까지 인정

마. 현장실습으로 취득한 학점은 부전공 및 융합전공 이수학점으로 인정하지 않음

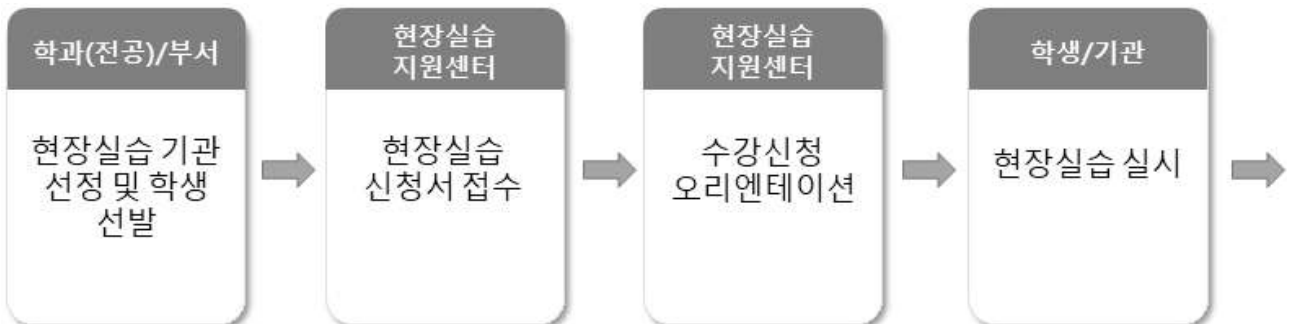
구분	교과목명	실습기간(시간)	교과구분	학점
계절제	국내현장실습 1	4주 (160시간) 이상	전공선택	3학점
	국내현장실습 2			
학기제	국내현장실습 3	20주 (800시간) 이상	전공선택 또는 일반선택	17학점
	국내현장실습 4	16주 (640시간) 이상		12학점

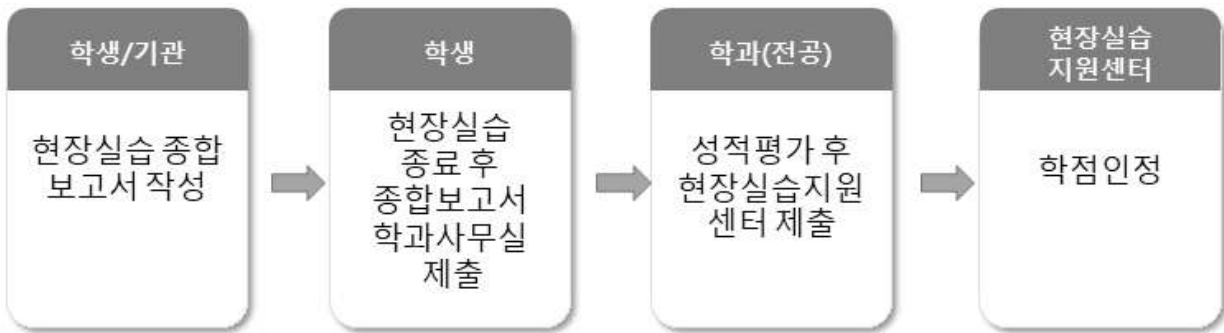
구분	선택과정	17학점		12학점	
		전공선택	일반선택	전공선택	일반선택
학기제	1	14	3	9	3
	2	12	5	6	6
	3	9	8	-	-
	4	6	11	-	-
	5	3	14	-	-
계절제	전공선택	3학점			

※ 전문자격 자격증 취득(영양사, 방사선사, 사회복지사 등)을 위한 현장실습수업은 인정하지 않으나, 자격증 취득과 관련 없는 현장실습수업은 인정함(현장실습지원센터를 통해서 진행되어야함)

※ 사회봉사, 현장체험, 답사, 견학 등 단기 체험활동 등은 인정하지 않음

5 국내 현장실습수업 프로그램 운영 과정





- 가. 우리 대학교 홈페이지 공지사항 및 각 학과(전공)에서 현장실습수업 일정 공고확인
- 나. 부서(사업단) 모집에 참여 또는 학과(전공) 교수 추천을 받아 현장실습 참여 신청
- 다. 현장실습수업 기관 선정 및 학생 선발(전공과 관련된 업무를 수행하고 현장실습수업에 적합하다고 인정되는 기관 및 참여 학생을 선발)
- 라. 학과 사무실 또는 각 부서(사업단)에서 신청기간 내에 현장실습수업 신청서를 수합하여 현장실습지원센터(취창업관 206호)로 제출(*기한엄수)
- 마. 수강신청(현장실습지원센터에서 일괄 수강 처리함) 및 오리엔테이션 실시
- 바. 현장실습수업 실시
- 사. 지도교수 현장실습수업 방문 및 전화지도
- 아. 현장실습수업 종료
- 자. ①종합보고서, ②사업자등록증 사본, ③회사약도, ④회사 소개 자료, ⑤통장사본 및 급여지급내역을 학과(전공) 사무실에 제출 → 학과 사무실에서는 학생들이 제출한 서류들을 수합 및 확인 후 기한 내에 현장실습지원센터로 제출(실습종료 후 1주일 이내 종합보고서 및 관련서류 제출)
- 차. 현장실습수업 서류 검토(내용 불충분, 불성실 등의 이유로 서류내용이 부적합한 경우 재작성)
- 카. 현장실습수업 학점인정

6. 현장실습 참여 기업(기관) 자격

- 가. 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 연구기관, 기업(상시고용인원 5인 이상) 등
- 나. 학생의 전공지식 및 실무능력 배양이 가능하도록 전공과 관련된 업무를 부여 할 수 있는 기관
- 다. 현장실습의 교육적 기능을 이루어질 수 있도록 하는 체계적인 현장실습 운영 계획을 수립 할 수 있는 기관(현장실습 수업계획서 제출)
- 라. 학생의 교육, 지도 및 관리가 가능한 기관
- 마. 학생의 보건·위생 및 안전을 보장할 수 있는 기관

7. 현장실습 제외 기업(기관)

- 가. 소비, 향락업체(단란주점 등), 근로자 파견 및 근로자 공급을 주로 하는 용역 업체 등
- 나. 직계존속이 경영하는 사업장, 일시적 인력수요를 필요로 하는 사업체 및 다단계 판매업체
- 다. 국민연금 등 4대 보험 체납 사업장
- 라. 야간(22:00~07:00) 근무 직종
- 마. 노사분규 중인 사업장, 상습 임금체불 사업장 등 실습이 정상적으로 진행되기 어려운 사업장

8. 현장실습생 산업재해보상보험 가입 지원(필수)

- 가. 현장실습 참여 기관은 현장실습생에 대해 산업재해보상보험을 반드시 가입해야함.
[고용노동부고시 제2018-69호, 2018.09.11.]
- 나. 현장실습생 산재보험 적용 관련 상세 Q&A(첨부자료 참조)

9. 현장실습 지원금(대학지원)

- 가. 현장실습 이수 학생에게 실습비 지원
- 나. 학과(전공)별 참여 사업에 따라 지원형태가 상이함(지원금에 대한 자세한 사항은 해당사업단에 문의/[별첨1]사업단 참여학과(전공) 명단 참조)
- 다. 대학혁신사업단 지급 방법(1일 2만원)
 - 겨울계절제 현장실습의 경우 사업비 집행기간을 고려하여 2021.01.29.(금)까지 종료된 현장실습에 한해서 현장실습비 지원(단, 현장실습지원센터와 협의 하여 지원기간을 조정할 수 있음.)

구분	실습이수 기간(시간)	현장실습비 지원	비고
계절제	4주 (160시간) 이상	최대 400,000원	기타소득세 8.8% 공제 후 지급
학기제	16주 (640시간) 이상	최대 1,600,000원	
	20주 (800시간) 이상	최대 2,000,000원	

- 라. 기타
 - 사업별 현장실습 지원금 지원기간이 상이하여 현장실습 실시 이전에 반드시 확인
 - 다른 재정지원사업 및 현장실습 관련 장학금과 중복 지원되지 않음
 - 실습 중도 포기 시 지원불가
 - 현장실습 신청당시 재학생이지만 현장실습 기간에 휴학을 할 경우 실습비 지원불가
 - 휴학생의 경우 현장실습 지원금 대상에서 제외

10. 현장실습 수강신청 : 현장실습 신청이 완료되면 현장실습지원센터에서 일괄 수강 처리함

11. 현장실습 납입금(수강료, 등록금) 납부

- 가. 계절제 현장실습 : 겨울 계절학기 수강료 납부
 - 계절제 현장실습(3학점) : 60,000원
 - 고지서 출력 및 납부기간 2020.12.14.(월) ~ 12.16.(수)
 - 고지서 출력 방법 : 학생지원통합시스템 → 수업/성적 → 수강 → 계절학기 수강신청 → 고지서 출력
 - 납부방법 : 은행창구 납부(대구은행 전국지점) 또는 가상계좌 입금
- 나. 학기제 현장실습 : 2021-1학기 등록금 납부
 - 학기제 현장실습은 해당학기의 수강신청 학점에 포함
 - 등록금 납부 기간 : 등록금 납부 기간에 납부

12. 학과(교수) 협조 요청사항

- 가. 현장실습기관의 발굴, 섭외 및 참가희망학생과의 매칭
- 나. 현장실습 교육상황의 지도, 점검 및 지도평가
- 다. 학생의 현장실습 참가신청에 대한 실습지도교수 승인
- 라. **현장실습수업계획서 작성(현장실습은 '수업'의 일환으로 '수업'체계를 갖추어야 함. 지도교수는 실습과정에 참여하는 실습기관과 협의하여 현장실습수업 종합보고서의 수업계획서를 상세하게 작성)**

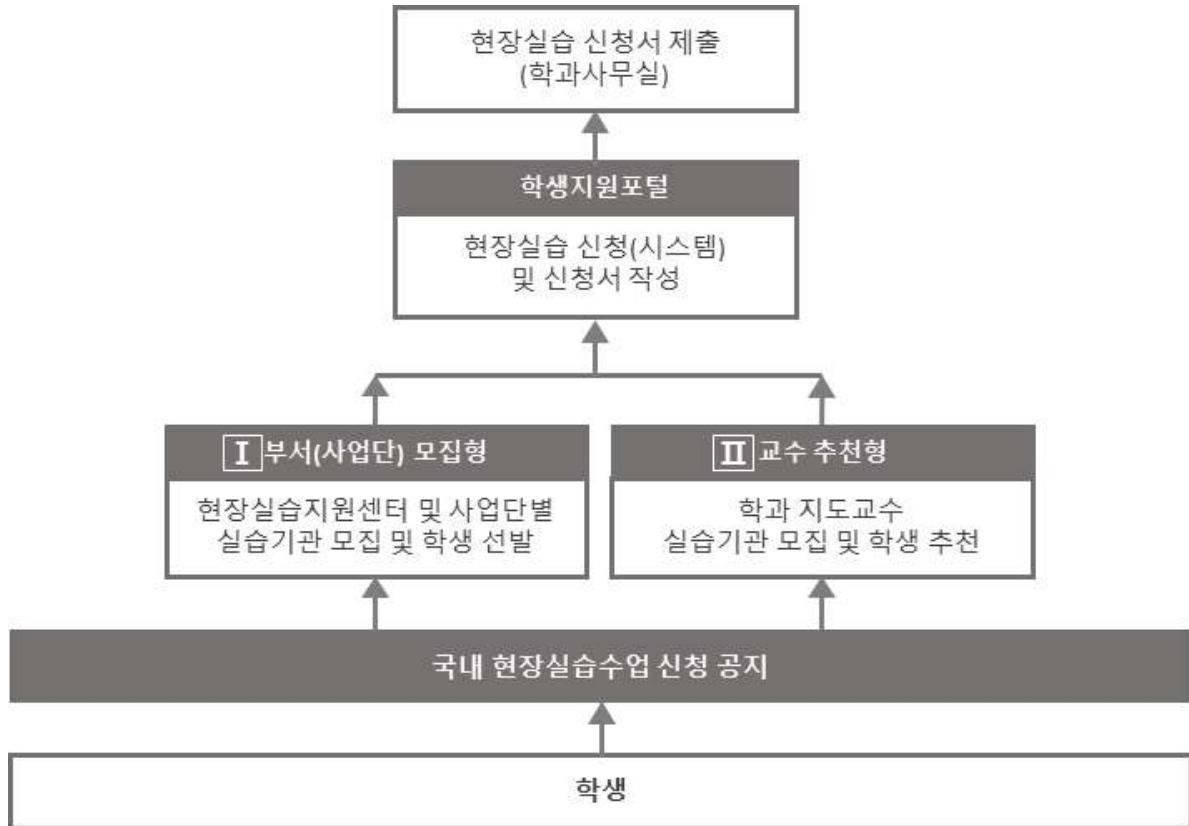
13. 현장실습 오리엔테이션 : 11월 중 별도 안내(오리엔테이션 교육 참여 필수)

14. 유의사항

- 가. **학기제 현장실습에 참여하는 경우 학과장학금, 참인재스텔라장학금 지원대상에서 제외(문의 사항 : 장학지원팀(850-2953))**
- 나. 서류는 모두 원본 제출, 사본 제출은 불가함
- 다. 신청 후 현장실습 포기의사가 있을 경우 반드시 포기 일주일 전에 실습기관, 학과 사무실, 현장실습지원센터에 연락
- 라. 현장실습 수행 이전 또는 실습 진행 중 취업된 학생이 해당 근로를 현장실습으로 수행하는 경우는 현장실습 불인정
- 마. 현장실습 종료 후 기한 내에 결과보고서 및 평가서 등을 제출 하지 않은 경우 현장실습 불인정
- 바. 실습 시작일 전까지 등록금 또는 현장실습 수강료를 납부하지 않은 경우 현장실습 취소
- 사. 현장실습 기간 중 참여 불가인 프로그램에 참여한 경우 현장실습 불인정
- 아. 기타 현장실습 교육의 취지에 적합하지 않은 경우 현장실습 불인정

국내 현장실습수업 참가신청 방법

1. 국내현장실습수업 신청절차



※ 학과(전공)별 참여 사업에 따라 현장실습 지원금액, 지급방법, 참여대상 등이 상이함
 기타 자세한 사항은 해당사업단에 문의([별첨]현장실습 참여 사업단 및 참여학과(전공) 참조)

2. 국내현장실습수업 신청방법(시스템 신청)

① 학생지원포털 → 취업/상담 → 현장실습 → 현장실습신청

★ 이달의 추천메뉴	학적	수업/성적	장학/등록	① 취업/상담	기숙사/봉사/체험활동	부가서비스	STELLA시스템	강의지원시스템	메일
졸업생 우수취업사례	학업 및 진로계획서	상담	② 현장실습						
졸업생 우수취업사례 조회	이력서관리 학업 및 진로계획서 입력	지도교수상담신청 학습상담신청 진로취업상담신청 심리상담신청 상담결과조회	현장실습신청						

② 신규 버튼 클릭

현장실습수업 신청

①

+ 신규

* 취소

함 저장

출 삭제

신청

신청취소

학번/성명 현장실습구분 --선택--

기본정보

소속학과	스페인어중남미학과	복수전공1		복수전공2	
학번		성명		생년월일	1996-
학년/ 학차	4 / 8	연락처	010-	E-MAIL	@naver.com
주소	경상남도 창원시				

※ 연락처, 주소, 이메일 정보 변경은 현장실습 일정 및 자격증에 이용됩니다. 연락처가 변경된 학생은 종합정보시스템에서 수정해 주시기 바랍니다.
※ 연락처, 주소, 이메일 정보 변경은 현장실습 일정 및 자격증에 이용됩니다. 연락처가 변경된 학생은 종합정보시스템에서 수정해 주시기 바랍니다.

③ 개인정보 수집 및 이용 동의

개인정보 수집 및 이용 동의

개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

1. 개인정보 처리목적	현장실습 수행
2. 개인정보 항목	지원학과, 지원분야, 세부전공, 성명, 생년월일, 주소, 휴대폰, 이메일, 학력사항
3. 수집 근거	[고등교육법] 제22조, 제23조
4. 보유기간	5년
5. 동의 거부에 따른 불이익	개인의 자유로운 의사에 따라 수집·이용 동의를 거부 할 권리가 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우 현장 실습 신청에 제한이 있을 수 있습니다.

① 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

② 동의

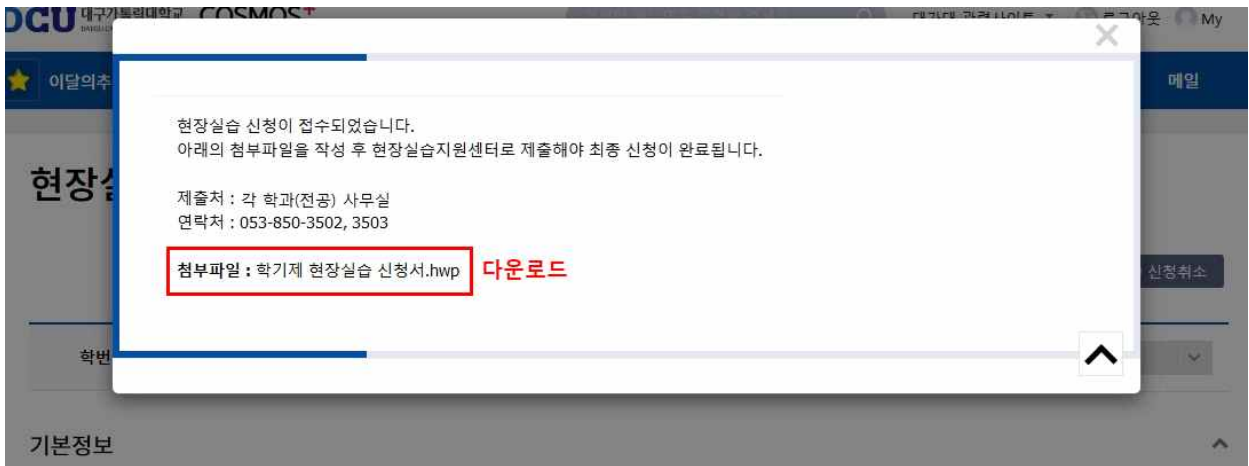
④ 현장실습수업 신청 정보입력 후 신청버튼 클릭

현장실습수업 신청

입력정보

※ 계절제는 최대 2회까지 가능하여 신청상세구분에서 국내현장실습이 처음인 경우 “국내현장실습1” 국내현장실습이 2번째인 경우 “국내현장실습2”로 선택

⑤ 첨부파일(신청서)을 다운 받아서 작성 후 학과사무실 제출



- 1) 제출 서류(첨부파일)
 - ① 현장실습수업 신청서
 - ② 개인정보 수집·이용·제공동의서
- 2) 제출처 : 각 학과(전공)사무실(사업단에서 신청서를 별도로 접수 받는 경우 사업단으로 제출)

[별첨1] 현장실습 참여 사업단 및 참여학과(전공)

사업단(부서)	참여학과		문의	비고
LINC+ 사업단	식품공학과, 생명공학과, 제약공학과, 의생명과학전공, 생명화학전공	식의약화장품 산업 품질관리 전문인력양성 트랙	053-859-4962	
	자동차공학전공, 자동차생산전공, 기계시스템전공	디지털 설계·생산 전문인력양성 트랙	053-850-2708	
	컴퓨터공학전공, 모바일소프트웨어전공, 사이버보안전공, 스마트IoT전공, 전자공학전공, 전기에너지공학전공, 메카트로닉스공학전공	산업용 IoT 전문인력양성 트랙	053-859-4963	
	전자공학전공, 전기에너지공학전공, 메카트로닉스공학전공, 의공학과, 생명화학전공	나노 소재·소자 공정기술 전문인력양성 트랙	053-859-4962	
산학기물관리팀 (지역 중소기업 R&D산업인턴 지원사업)	기계자동차공학부(자동차공학전공, 자동차생산전공, 기계시스템전공), 전기에너지공학전공, 건축학과, 건축공학과, 신소재화학공학부(에너지신소재공학전공, 화학공학전공), 의공학과, 식품공학과		053-859-4977	
산업단지캠퍼스 조성사업단	안경광학과, 산업디자인과, 디지털디자인과, 패션디자인과, 신소재화학공학부(에너지신소재공학전공, 화학공학전공)		053-850-2698	
SW중심대학사업단	컴퓨터소프트웨어학부(컴퓨터공학전공, 스마트IoT전공, 사이버보안전공, 모바일소프트웨어전공), 인공지능·빅데이터공학과, 소프트웨어융합학과		053-850-2876	
지역선도대학 육성사업 스마트 혁신경영 인력양성 사업	경영학부(기업금융전공, IT경영전공, 회계세무전공), 경영학과		053-850-3439	
	환경과학과, 산업보건학과		053-850-3250	
경산산학융합지구 조성사업단	기계시스템전공, 전자공학전공, 메카트로닉스공학전공, 에너지신소재공학전공, 화학공학전공, 안경광학과		053-850-2848	
현장실습지원센터 (대학혁신지원사업)	일반학과		053-850-3502 ~3503	