

경북통상 신입/경력 직원채용 모집 공고

당사는 경상북도, 대구광역시, 시중은행, 도내상공인이 출자하여 설립된 지방자치단체 출자기관으로서 국제화·세계화 시대에 부응하는 전문성과 농식품 무역 수출 역량을 갖춘 인재를 모집합니다.

2023년 03월 21일
경북통상(주) 대표이사

1 채용개요

채용분야	인원	업 무 내 용	비고
수출부문	3명	◦ 외국어 능통자 - 영어 : Opic IH 이상 또는 TOEIC 700점 이상 - 일본어 : JLPT N1 이상	

※ 사정에 따라 채용기간은 변경될 수 있음

2 근무조건

가. 근무지 : 경상북도 경산시 진량읍 현내길 76-6

나. 보수수준 : 30,000,000원/년

※ 차량유류비 별도 지급

○ 후생복지 : 4대 보험 적용

○ 근무시간 : 09:00~18:00, 주5일 근무

3 응시자격

가. 경북통상(주) 인사규정 제7조에 의한 결격사유가 없는 자

나. 동 규정에 의한 응시자격이 정지되지 아니한 자

다. 남자의 경우 병역필(원서접수마감일 기준) 또는 면제자

인사규정 제7조(임용결격)

- 금치산자와 한정치산자 및 파산의 선고를 받아 복권되지 아니한 자
- 병역기피 사실이 있는 자
- 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년을 경과하지 아니한 자
- 전직중 징계면직을 받은 후 1년이 경과되지 아니한 자

4

원서접수

※사정에 따라 일정은 변경될 수 있음

가. 접수기간 : 2023. 03. 21.(화) ~ 04. 05.(수), 16일간

나. 접수방법 : 이메일 접수

우편접수(38477 경북 경산시 진량읍 현내길 76-6)

경북통상(주) 담당자(T.053-851-8880)

※ 접수는 **접수마감일 근무시간(18:00)까지 도착분**에 한하며, 우편접수로 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

5

시험방법 및 일정

※사정에 따라 일정은 변경될 수 있음

가. 서류전형 및 면접전형

- 1차 : 서류전형
- 2차 : 면접전형(서류전형 합격자에 한하여 실시)

나. 평가기준

- 서류전형 : 응시자격 기준에 적합한지 여부 심사
- 면접전형 :
 - 전문지식과 업무능력
 - 출자출연기관 직원으로서의 기본자세
 - 의사발표의 논리성과 정확성
 - 창의력·의지력·발전가능성
 - 리더쉽 및 윤리관 등

다. 서류전형 합격자 발표 및 면접전형 공고 : 개별통보

- 일시 : 2023. 04. 06(목)

라. 최종합격자 발표 : 경북통상 홈페이지 및 개별통보

- 일시 : 미정

5

제출서류

가. 1차 서류 제출 : 응시원서 제출 시

구분	1차 제출 서류
공통	1. 입사지원서, 자기소개서, 졸업증명서, 성적증명서, 주민등록등본 각 1부 2. 채용요건 검증을 위한 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (별지 서식 참조) 3. 경력증명서, 자격증 사본 1부(해당자) ※ 경력 및 자격증은 '증빙자료'를 첨부하여야만 인정

※ 경북통상(www.gbci.co.kr)에서 다운로드 받아 작성(당사양식 작성)

6 기타사항

- 가. 본 전형은 공개경쟁채용으로 채용과정 투명성 제고를 위한 블라인드 채용방식으로 진행됩니다. 응시원서 작성 및 면접시험 과정에서 연령, 출신학교명, 출신지역명, 가족관계 등 역량평가와 무관한 사실 언급은 불가하며 간접적으로 드러나지 않도록 주의하시기 바랍니다.
- (제출서류에 해당정보가 기재되어 있을시 응시자의 귀책사유)
- 나. 제출된 서류의 기재내용이 사실과 다를 경우에는 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 다. 응시원서 및 이력서에 기재된 사항은 '증빙자료'를 첨부하여야만 인정합니다.
- 라. 응시원서 작성은 **본인이 정확하게 기재**하여야 하며, 작성시 부주의로 인해 잘못된 기재나 표기 또는 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 마. 외국어로 기재된 서류의 경우 공증받은 한글 번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 바. 서류전형 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 사. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같을 경우에는 1회 이상 재공고할 수 있습니다.
- 아. 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조 1항에 의거하여 원본 채용 증빙서류(채용사이트 또는 이메일로 제출된 서류 및 제출요구가 없음에도 자발적으로 제출한 서류 제외)의 반환을 청구하는 경우 채용여부 확정일로부터 15일 이내 본인 확인 후 반환 가능하며, 채용서류의 반환 청구기간 경과 시 파기할 예정입니다.
- 자. 본 임용시험 시행계획은 사정에 의하여 변경 될 수 있으며, 변경된 사항은 경북통상 홈페이지 (<http://www.gbci.co.kr>) "공지사항"에 공고합니다.
- 차. 기타 상세한 내용은 경북통상 담당자(☎053-851-8880)에게 문의하시기 바랍니다.

전형별 기준

1. 서류전형

- 입사지원서 및 지원자격을 적격·부적격 심사하고 불성실기재자 및 부적격자를 제외한 전원 선발

※입사지원서(자기소개서 포함) 불성실기재자 예시

- ① 개인 입력사항 오기재
- ② 자기소개서 작성 시 비속어사용 및 노래가사 및 무의미한 단어(특정문자 및 자음) 반복, 질문과 관계없는 내용 및 2개 이상 문항에 중복 내용작성 등

2. 면접(3배수 선발)

- 심사위원 면접 점수

(전문지식과 업무능력, 출자출연기관 직원으로서의 기본자세, 의사발표의 논리성과 정확성, 창의력·의지력·발전가능성, 리더쉽 및 윤리관)

- 최고점, 최하점 점수 제외(동점자 발생시 심사위원 1명의 점수 제외)

점수	결과
91점 이상	인재 채용
86점 ~ 90점	채용 확실
81점 ~ 85점	채용 가능
76점 ~ 80점	채용 검토
75점 이하	채용 불가

※ 신규 채용 심사 전형은 블라인드 심사를 실시한다.

※ 면접비 30,000원 지급